

北京理工大学新一轮本科教育教学审核评估 专项工作简报

审核评估专项简报〔2023〕13号

新一轮本科教育教学审核评估专项工作简报

（第十三期 2023.5.15-5.21）

一、本周工作总结

1. 完成《自评报告》迭代修订工作。5月18日全天、5月20日下午，工作专班协同撰写工作组召开了两次自评报告撰写工作会，根据校领导提出的最新意见和指示，对《自评报告》进行了细致详尽地梳理、勘误和润色，对照片、逻辑图及支撑材料进行了增减、迭代和优化；工作专班对接第三方设计公司商讨了排版事宜，完成了《自评报告》（审议版）印制工作。

2. 工作专班根据《自评报告》最新内容和体系架构，编制了与之相匹配的汇报材料。汇报材料以 PPT 形式呈现，与自评报告一脉相承，互为支撑、互相印证，共同服务于线上评估阶段，便于专家全面深入了解学校本科教育教学工作成效和办学特色，挖掘亮点、查找问题。

3. 按照《参评高校需提交评估系统的材料清单目录》的要求，持续进行材料补充和核对。工作专班对接各教学单位，就试卷抽检相关事宜进行了答疑，对“专业清单”中所列专业以及“课程清单”中所列课程的具体信息进行了全面核对和确认，保障提交材料的真实性和完整性。

4. 持续跟进下一阶段线上评估工作安排进展。工作专班按时向评估中心致函，确认了评估专家邀请原则；与评估中心项目管理员协调，确认了评估专家最终名单及线上评估时间安排。

二、下周工作计划（5月22日-5月28日）

1. 工作专班成员列席学校党委专题党委会会议，主管领导汇报《自评报告》内容，会后尽快修订完善定稿《自评报告》。

2. 在评估系统内提交《自评报告》（终版），经审核通过后上传《参评高校需提交评估系统的材料清单目录》中要求的全部材料，确认线上评估时间，确认具体检查安排，全面启动线上评估阶段工作。

3. 紧密协同项目管理员，第一时间掌握评估专家检查需求，统筹协调各教学单位和职能部门 24 小时联络人，在“校-院”“师-生”中建立快速响应机制，畅通信息沟通反馈渠道，高效、及时地做好材

料准备与上传工作；全力配合评估专家做好培养方案、考试试卷、毕业设计等材料的调阅工作；全力配合评估专家做好线上听课、线上访谈等工作。

4. 详细记录线上评估阶段各环节工作内容，保留过程性材料，做好问题归纳和数据采集，对线上评估各项工作做到“每日复盘分析”，与各教学单位和职能部门共享信息，为高质量开展次日线上评估提供数据支持及工作建议。



北京理工大学新一轮本科教育教学审核评估专项工作网页二维码

呈：审核评估领导小组

送：审核评估领导小组办公室

整理、校对：范文辉、张雨甜

2023年5月21日